Приложение	$N_{\underline{0}}$	9
------------	---------------------	---

к Инструкции по организации материально-технического обеспечения системы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Рекомендуемый образец

Книга №
учёта техники
наименование учреждения

Начата "_	"	20_	_Γ.
Окончена "	"	20	Γ.

## СОДЕРЖАНИЕ

Наименование вида техники	вида Страницы	Страни		Стран	ицы		Стран	ицы		Стран	ицы
		Наименование книги	ГИ	Наименование	книги		Наименование	книги			
	техники	начальная	после- дующие	вида техники	начальная	после- дующие	вида техники	начальная	после- дующие	вида техники	начальная

## Левая сторона

<b>№</b> π/π	Тип и марка техники	Год выпуска	Идентификационный номер(VIN)	Номер	Номер кузова (корпуса)	Номер двигателя	Государственный регистрационный знак	Номер и серия паспорта (формуляра)

Правая сторона

Сведен	Сведения о поступлении			Данные о наработке		Све	едения об уб	ытии	Примечание
дата поступления	от кого поступило	основание	Показания одометра (пробег)	Показания счётчика моточасов	В какое подразделение передано	дата выбытия	куда убыла	основание	

Дата	Замечания и предложения	Должность и подпись
проверки	1	проверяющего
В настоящей (прописью)	книге пронумеровано страниц	

в настоящей книг	е пронумеровано		страни
(прописью)			
Ответственное ли	цо		
	(подпись)	(расшифровка подписи)	
«»	20 г.		

## Пояснения

## по заполнению книги учета техники

- 1. Книга предназначена для учета наличия и движения техники в территориальном органе и учреждении.
- В зависимости от количества техники и наличия соответствующих служб книга учёта техники ведётся в общем за территориальный орган (учреждение) или по службам. "
- 2. При оформлении книги, в зависимости от количества предполагаемых записей, на каждый вид техники (в алфавитном порядке) отводится одна или несколько страниц. Разделение по видам техники производится в учреждении таким образом, чтобы обеспечивалось удобство учёта (например: автомобильная техника, инженерная техника, плавсредства, подвесные лодочные моторы и т.д.)
- 3. Первоначальные записи в книге производятся на основании первичных учетных документов или данных, взятых из предыдущей книги. В случае переноса данных из предыдущей книги в графе "Примечание" указывается номер предыдущей Книги учёта, и страницы с данными.
  - 4. При движении техники внутри учреждения записи в графе "В какое подразделение передано" не производятся.
  - 5. При списании техники в графе "Куда убыла" делается запись «Списано».